

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY SAMOCHODU

Samochód przekazuje się w związku z (zaznacz jedno):

- ☐ umową sprzedaży (kupna-sprzedaży) z dnia wpisanego niżej,
- ☐ umową najmu, użyczenia albo leasingu (wydanie lub zwrot auta),
- ☐ przekazaniem samochodu służbowego pracownikowi albo jego zwrotem.

data umowy lub nr dokumentu

Przekazujący:

Imię i nazwisko / nazwa firmy

Adres zamieszkania / siedziby

PESEL / NIP

Nr dowodu / KRS / CEIDG

Odbierający:

Imię i nazwisko / nazwa firmy

Adres zamieszkania / siedziby

PESEL / NIP

Nr dowodu / KRS / CEIDG

§ 1. Samochód

marka i model

nr rejestracyjny

nr VIN

rok produkcji

stan licznika (km)

poziom paliwa / baterii

data i godzina

§ 2. Dokumenty, kluczyki i wyposażenie

Odbierający potwierdza odbiór (zaznacz):

- ☐ dowód rejestracyjny,
- ☐ potwierdzenie zawarcia umowy OC (polisa),
- ☐ książka serwisowa, instrukcja, karta pojazdu (jeśli była wydana),
- ☐ koło zapasowe albo zestaw naprawczy, podnośnik, klucz do kół,
- ☐ trójkąt ostrzegawczy i gaśnica,
- ☐ drugi komplet kół (opony letnie lub zimowe),
- ☐ kod do radia, karta parkingowa, ładowarka lub kabel do ładowania.

liczba kluczyków i pilotów

inne przekazane rzeczy

§ 3. Stan samochodu

Widoczne uszkodzenia nadwozia, szyb, felg i wnętrza (rysy, wgniecenia, odpryski), kontrolki świecące po uruchomieniu silnika i inne uwagi (lub „brak”):

.....

.....

.....

- ☐ Strony wykonały zdjęcia samochodu przy przekazaniu; są one częścią protokołu.

§ 4. Skutki protokołu

Protokół potwierdza stan samochodu w chwili przekazania. Przy sprzedaży z chwilą wydania samochodu przechodzą na kupującego korzyści i ciężary oraz ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia (art. 548 § 1 Kodeksu cywilnego). Zastrzeżenia Odbierającego (lub „brak”):

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przekazujący

Odbierający