

POKWITOWANIE ODBIORU GOTÓWKI

Ja, niżej podpisany(-a), przyjmujący pieniądze:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Seria i numer dowodu osobistego PESEL

potwierdzam, że otrzymałem(-am) gotówkę od:

Przekazujący pieniądze:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Seria i numer dowodu osobistego

Kwotę:

Kwota zł, słownie

Waluta, jeśli inna niż złote (np. EUR)

Data i godzina przekazania pieniędzy

Tytułem (zaznacz jedno):

- ☐ zapłaty ceny lub jej części z umowy sprzedaży albo innej umowy,
- ☐ zadatku (art. 394 Kodeksu cywilnego),
- ☐ zaliczki na poczet ceny lub wynagrodzenia,
- ☐ kaucji (np. za najem mieszkania lub sprzętu),
- ☐ zwrotu pożyczki lub jej raty,
- ☐ inne, opisane niżej.

Dotyczy (umowa, jej data i przedmiot albo opis innego tytułu)

Otrzymana kwota stanowi (zaznacz jedno):

- ☐ całą należność z tego tytułu; przekazujący nie ma wobec mnie dalszych zobowiązań z tego tytułu,
- ☐ część należności; do zapłaty pozostaje kwota podana niżej.

Pozostało do zapłaty zł, słownie

Pieniądze przeliczyłem(-am) w obecności przekazującego i nie zgłaszam zastrzeżeń co do ich ilości ani autentyczności. Oryginał pokwitowania otrzymuje przekazujący.

Świadek (opcjonalnie): imię i nazwisko, nr dowodu

.....
Przyjmujący (czytelny podpis)

.....
Przekazujący (opcjonalnie)

.....
Świadek (jeśli jest)